



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ABATE F.GALIANI"

Via Municipio, 1 – 83025 Montoro (AV)

Tel. 0825523155 – 0825523029 fax 08251640073

@: avic880003@istruzione.it - Pec: avic880003@pec.istruzione.it

web: <http://www.istitutocomprensivomontorosuperiore.edu.it/>

C. M. AVIC880003



Ai Docenti neoassunti

Ai Docenti tutor

Albo – Sito Web

Circolare n° 60

Oggetto: Anno di formazione e di prova dei docenti a.s. 2018/2019 - LABORATORI FORMATIVI IN PRESENZA- ISCRIZIONI

Si informano i docenti neoassunti che l'USR Campania, in riferimento alla nota MIUR prot.n.35085 del 02.08.2018 e ai documenti pubblicati in allegato alla nota prot. 25239 del 17.10.2018, comunica l'apertura della piattaforma telematica dedicata, www.campania.docensnet.it. Si invitano, pertanto, i docenti neoassunti a seguire le istruzioni per scegliere il polo formativo ove realizzare le attività in presenza e a compilare il modulo di iscrizione on line.

Dovranno provvedere all'iscrizione:

- i docenti che si trovino al **primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato**, a qualunque titolo conferito, e che aspirino alla conferma nel ruolo;
- i docenti per i quali sia stata richiesta la **proroga del periodo di formazione e prova** o che **non abbiano potuto completarlo** negli anni precedenti;
- i docenti che abbiano ottenuto il **passaggio di ruolo**;
- i docenti che nel precedente anno scolastico non abbiano superato positivamente le prova.

L'iscrizione al polo formativo dovrà essere effettuata dal 7 novembre 2018 all'11 novembre 2018.

Sono di seguito illustrate sinteticamente le fasi da seguire per l'iscrizione on line ai poli formativi indicate nella nota dell'USR Campania del 6-11-2018:

1. Collegarsi al portale www.campania.docensnet.it ove è presente l'elenco dei poli formativi della Campania;
2. Scegliere dall'elenco delle istituzioni scolastiche polo, quella in cui si intendano realizzare le attività in presenza, tenendo conto dei propri bisogni formativi e dell'offerta formativa proposta;
3. Cliccare su "ISCRIZIONE" per visualizzare il modulo on line;
4. Compilare il modulo;
5. Rileggerlo attentamente;
6. Registrare la richiesta;
7. Salvare e stampare la domanda registrata;
8. Acquisire sul modulo il visto di convalida dei dati dichiarati dal Dirigente Scolastico della sede di servizio;

9. **Consegnare** il modulo al Direttore del corso (DS della scuola polo) in occasione dell'incontro di accoglienza;
10. **Attendere le istruzioni, che saranno fornite da ogni polo formativo nel corso dell'incontro di accoglienza, per i successivi accessi alla piattaforma docensnet.**
Eventuali difficoltà o problematiche tecniche potranno essere segnalate al servizio "scrivi allo staff" presente sull'home page della piattaforma.

Montoro, 8 novembre 2018

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Domenica Raffaella Cirasuolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa