



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ABATE F.GALIANI"

Via Municipio, 1 – 83025 Montoro (AV)

Tel. 0825523155 – 0825523029 fax 08251640073

@: [avic880003@istruzione.it](mailto:avic880003@istruzione.it) - Pec: [avic880003@pec.istruzione.it](mailto:avic880003@pec.istruzione.it)

web: <http://www.istitutocomprensivomontorosuperiore.edu.it/>

C. M. AVIC880003



Ai Docenti  
Agli Alunni  
Ai genitori  
Al DSGA  
Al Personale ATA  
Albo – Sito Web

**Circolare n° 75**

**Oggetto:** Organizzazione Sindacale SAESE- Sciopero 10 Dicembre 2018.

Si comunica che l'Organizzazione Sindacale SAESE Scuola ha proclamato "lo sciopero nazionale per tutto il personale docente e ATA , **per l'intera giornata del 10 Dicembre 2018**".

Non essendo obbligatoria la comunicazione volontaria da parte del personale in merito alla adesione allo sciopero proclamato dalla OS, il Dirigente Scolastico di questo Istituto non può garantire per l'intera giornata di **Lunedì 10 Dicembre 2018** il regolare svolgimento delle attività didattiche.

**I Docenti sono pregati di informare di ciò le famiglie tramite avviso sui diari degli alunni. I genitori dovranno altresì accertarsi personalmente della presenza dell'insegnante prima di lasciare i figli a scuola.**

Il personale non in servizio alla prima ora, e che non ha comunicato se aderisce o meno allo sciopero dovrà **comunicare entro le ore 8.00 di Lunedì 10 Dicembre p.v. l'adesione allo sciopero.**

Gli alunni che per forza maggiore dovessero restare a scuola e fossero privi dei loro insegnanti, saranno sorvegliati da altro personale docente e ausiliario in servizio. Si chiede ai collaboratori del DS e ai responsabili di plesso di tenere particolarmente controllata tutta la situazione dell'accoglienza degli alunni e gli avvisi ai genitori. In caso di loro assenza tale compito sarà svolto dal più anziano in servizio.

DSGA - I cancelli d'ingresso dovranno rimanere chiusi all'utenza sino alla verifica della presenza del personale in servizio. Al ricorrere delle condizioni previste, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) è incaricato di concordare con il personale ATA la salvaguardia dei servizi minimi previsti dal CCNL e di curare la trasmissione per via telematica dei dati dello sciopero nei tempi e nei modi richiesti.

Il Dirigente Scolastico

**Prof.ssa Domenica Raffaella Cirasuolo**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*