



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ABATE F.GALIANI"

Via Municipio, 1 – 83025 Montoro (AV)

Tel. 0825523155 – 0825523029 fax 08251640073

@: avic880003@istruzione.it - Pec: avic880003@pec.istruzione.it

web: <http://www.istitutocomprensivomontorosuperiore.edu.it/>



AL PERSONALE DOCENTE
ALL'ALBO/SITO WEB

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DELLE FIGURE DI
PROGETTISTI INTERNI/TUTOR
nell'ambito Progetto POR "SCUOLA VIVA III Annualità"
a.s. 2018/2019
Progetto #ScuolaIn

CUP: I87I18000300008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgvo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.i.;

VISTO il D.I. 129/2018-"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della Legge 13/07/2015, n. 107";

VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il DGR n. 204 del 10/05/2016, pubblicato sul BURC n. 31 del 16 maggio 2016, dove sono stati programmati gli interventi volti a rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini trasformando le scuole in luoghi di incontro, democrazia e accrescimento culturale e favorendo l'integrazione e il travaso nella didattica tradizionale di esperienze positive acquisite, delle attività extracurricolari, anche con il coinvolgimento delle famiglie e delle imprese, in linea con la programmazione del POR Campania FSE 2014/2020 - Asse III - obiettivo tematico 10 - obiettivo specifico 12 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa" e con la DGR 112/2016;

VISTO che con Decreto Dirigenziale n. 299 del 29/06/2016, integrato dal successivo Decreto Dirigenziale n. 252 del 14/07/2016, è stato approvato l'Avviso pubblico relativo all'intervento denominato "Scuola Viva";

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 835 dell'11/07/2018 con il quale è stato approvato l'avviso per la partecipazione alla Manifestazione di interesse "Programma Scuola Viva" III annualità;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 1310 del 24/10/2018 (BURC n. 78 del 29 Ottobre 2018) di pubblicazione degli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti (ammissibilità formale) e dal Nucleo (valutazione tecnica), che ha approvato l'elenco dei soggetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto dell'Istituto Comprensivo Statale "Abate F. Galiani" - #ScuolaIn;

VISTA la stipula dell'atto di Concessione da parte dell'I.C. "Abate F. Galiani" in data 10/12/2018;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei

servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 9 del 03/09/2018 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 28/09/2018 relative all'adesione al programma regionale "Scuola Viva III annualità";

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di docenti interni all'Istituzione scolastica aventi competenze specifiche;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di n. 8 (otto) progettisti interni che collaborino alla progettazione esecutiva con il progettista esterno;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di n. 8 (otto) Tutor come da piano approvato;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di n. 1 (uno) Tutor aggiuntivo con compiti specifici relativamente all'attuazione del modulo n. 5;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

AVVISA

è indetta una procedura comparativa, riservata esclusivamente al personale dell'IC "A. F. Galiani", finalizzata al reclutamento di personale docente a cui affidare i seguenti incarichi:

- **Numero 8 (otto) Progettisti interni, uno per ciascun modulo;**
- **Numero 8 (otto) Tutor interni, uno per ciascun modulo;**
- **Numero 1 (uno) Tutor interno aggiuntivo per il modulo n° 5 per numero n. 30 (trenta) ore con compiti specifici,**

per i moduli costituenti il Progetto #ScuolaIn, di seguito specificati:

Num. Modulo	Denominazione modulo/ Sede	Tipologie di intervento	Gruppi/Classi	Ore
1	Le PGA di Greenopoli Banzano	laboratori tematici	15 alunni - S.P.	30
2	Il Web, Risorsa o Pericolo? Banzano	Potenziamento Competenze	15 alunni - S.P.	30
3	Se fossi un tappeto? San Pietro	laboratori tematici	20 alunni - S.P. - S.S.I.	30
4	#Sportpertutti Torchiati	laboratori tematici	20 alunni - S.P.	30
5	MusicAncora Torchiati	attività culturali e ricreative dentro e/o fuori la scuola	Min 30 alunni - Alunni S.S.I e giovani del territorio	60
6	IO Robot Torchiati	Potenziamento Competenze	15 alunni - SSI	30

7	Digital Drawing Maker Torchiati	Potenziamento Competenze	15 alunni – SSI	30
8	La macchina semplice umana Torchiati	Potenziamento Competenze	15 alunni – SSI	30

I requisiti di accesso per l'attribuzione degli incarichi sono:

- essere docente dell'Istituto;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza.

Le attività avranno inizio a partire dal mese di Febbraio 2019, in orario pomeridiano, secondo un calendario appositamente predisposto, che sarà successivamente reso noto, e si concluderanno entro il mese di Luglio 2019.

Ciascun docente potrà candidarsi per l'affidamento dell'incarico di progettazione interna e per l'incarico di tutor per un unico modulo ivi compreso l'incarico aggiuntivo per il modulo n. 5.

Tutte le domande, pervenute nei termini previsti dall'avviso, saranno oggetto di valutazione da parte di una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base della seguente tabella di valutazione dei titoli:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	MAX PUNTI
Laurea vecchio ordinamento		5
Laurea triennale		3
Diploma di maturità		2
Master nel settore specifico richiesto		3
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno annuale (<i>punti 1 per corso – max 4</i>)	1	3
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno biennale (<i>punti 2 per corso – max 6</i>)	2	6
PUBBLICAZIONI		
Pubblicazione di articoli / saggi nel settore di competenza richiesto in riviste ad indirizzo educativo-didattico (<i>punti 1 per pubblicazione – max 4</i>)	1	4
ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE DI PERTINENZA		
Attività di docenza specifica in corsi PON (<i>punti 2 per corso – max 10</i>)	2	10
Tutor d'aula in corsi PON nel settore specifico (<i>punti 2 per corso – max 10</i>)	2	10

ALTRI TITOLI AD INDIRIZZO SPECIFICO INFORMATICO/LINGUISTICO		
ECDL start		2
ECDL full		5
EIPASS TEACHER		2
CERTIFICAZIONE LIM		2
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA		2

A parità di punteggio è adottato il criterio della minore età.

La graduatoria di merito con relativo punteggio verrà approvata e resa pubblica dal Dirigente a mezzo circolare interna e pubblicazione all'albo.

Compiti dei Progettisti interni:

I progettisti interni individuati devono assolvere a tutte le incombenze relative all'incarico, in collaborazione con le altre figure coinvolte nel progetto, nonché alla gestione on-line delle attività di pertinenza. Nello specifico, il **progettista interno, in collaborazione con il progettista esterno, dovrà occuparsi di:**

- predisporre la progettazione di dettaglio delle attività del modulo di competenza;
- provvedere alla pubblicazione elettronica ed in ogni altra forma di tutte le operazioni del modulo di competenza;
- verificare la piena corrispondenza tra le azioni previste per il modulo di competenza e quelle realizzate;
- provvedere, ove richiesto, all'inserimento e/o comunicazione di tutti i dati del monitoraggio nelle forme previste;
- redigere i verbali relativi alle attività svolte;
- collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Compiti dei Tutor:

I tutor individuati devono assolvere a tutte le incombenze relative all'incarico, in collaborazione con le altre figure coinvolte nel progetto, nonché alla gestione on-line delle attività di pertinenza. Nello specifico, il **docente "Tutor"** svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto, compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale e compiti didattico-laboratoriali. Pertanto:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire, supporta l'attività didattica, cura che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;

- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- si impegna a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- si impegna, ad inserire nel sistema, ove richiesto, o a comunicare nei modi previsti tutto quanto richiesto.

Il Tutor aggiuntivo per il modulo numero 5 "MusicAncora", è un docente che:

- si impegna a seguire i gruppi allievi coinvolti nelle attività didattiche relative all'organizzazione e gestione di eventi musicali e nel "dietro le quinte" durante la realizzazione dell'evento finale;
- si impegna a garantire il corretto svolgimento delle attività del progetto in collaborazione con il Tutor interno durante la divisione in gruppi di studio, quando richiesto;
- si impegna a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- si impegna, ad inserire nel sistema, ove richiesto, o a comunicare nei modi previsti tutto quanto richiesto.

Si fa inoltre presente che:

Le figure nominate saranno soggette a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere: una determinazione negativa o motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa immediata di risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, i docenti affidatari di incarichi non potranno discostarsi dal calendario delle attività che verrà fornito loro dall'Ufficio di Segreteria, se non per eccezionali e motivate esigenze, pena l'immediata risoluzione del contratto d'opera intellettuale stipulato. Si precisa che le attività svolte dai docenti nell'espletamento dell'incarico, sono equiparate a quelle svolte per le ordinarie attività di insegnamento; pertanto i docenti incaricati sono tenuti a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal progetto, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal Dlgs 196/03 e ss.mm.i. in materia di privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- vigilare sul comportamento degli alunni e sulla loro sicurezza;
- collaborare con gli altri docenti ed esperti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente scolastico.

Il compenso orario per le attività di progettista interno e di tutor viene definito secondo le indicazioni del Manuale di gestione POR Campania FSE 2007/2013 e ss.mm.i. e, comunque, secondo la ripartizione dei costi previsti dal progetto. Si precisa che il compenso previsto sarà liquidato al termine di tutte le attività progettuali e ad erogazione di finanziamento della presente misura POR da parte dell'Autorità Competente.

⊕ È richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.i..

Modalità di presentazione delle istanze

Gli aspiranti dovranno far pervenire apposita istanza, utilizzando il modello di domanda **allegato n. 1**, in busta chiusa, con la seguente dicitura **"Candidatura Progettista interno/Tutor/Valutatore**



progetti POR", indirizzata al dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Abate F. Galiani" Via Municipio 1, Montoro (AV) entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 15/01/2018**.

Gli aspiranti all'incarico dovranno presentare domanda di partecipazione, come da allegato 1 del presente avviso, allegando ad essa:

- 1. la tabella di autovalutazione dei titoli (allegato 2 del presente avviso).**
- 2. il proprio curriculum redatto sul modello del formato europeo siglato in ciascuna pagina recante la dichiarazione di rispondenza a verità dei dati in esso riportati ai sensi della L. 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.i..**

Non saranno prese in considerazione le eventuali domande mancanti dei dati richiesti.

Trattamento dei dati

Tutti i dati personali di cui l'Istituzione scolastica venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo. n.196/03 e delle normative vigenti.

Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si applicano le disposizioni previste dal disciplinare nazionale e comunitario relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Costituirà motivo di risoluzione anticipata del contratto il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione all'avviso ed alla fase contrattuale;
2. violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Pubblicità

Il presente avviso, composto da n° 6 pagine, oltre gli allegati, è inserito all'Albo on line di questa Istituzione, unitamente al modello di domanda (**Allegato 1**), e alla tabella di autovalutazione titoli (**Allegato 2**), e sul sito web della scuola www.istitutocomprensivomontorosuperiore.edu.it nella sezione "**Scuola Viva**".

Montoro, 09 gennaio 2019

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Domenica Raffaella Cirasuolo
*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*



ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "A.F. Galiani"

Domanda di partecipazione alla selezione di Progettista interno/Tutor del progetto POR - Programma "Scuola Viva III Annualità" a.s. 2018/2019

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ (prov. _____) il _____

e residente in _____ via _____

tel./cell. _____, Codice Fiscale _____

indirizzo e-mail (obbligatoria) _____

In servizio presso questa istituzione scolastica dal _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di

Progettista interno

Tutor

Relativamente al seguente modulo:

Tutor aggiuntivo per il modulo n° 5 "MusicAncora"

A tal fine allega griglia di valutazione e curriculum vitae in formato europeo.

Dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere i requisiti richiesti, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

DATA _____

FIRMA _____

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

FIRMA _____

ALLEGATO 2

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI

TITOLI DI STUDIO	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Laurea vecchio ordinamento (*)		
Laurea triennale (*)		
Diploma di maturità(*)		
Master nel settore specifico richiesto		
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno annuale (<i>punti 1 per corso – max 4</i>)		
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno biennale (<i>punti 2 per corso – max 6</i>)		
PUBBLICAZIONI		
Pubblicazione di articoli / saggi nel settore di competenza richiesto in riviste ad indirizzo educativo-didattico (<i>punti 1 per pubblicazione – max 4</i>)		
ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE DI PERTINENZA		
Attività di docenza specifica in corsi PON (<i>punti 2 per corso – max 10</i>)		
Tutor d'aula in corsi PON nel settore specifico (<i>punti 2 per corso – max 10</i>)		
ALTRI TITOLI AD INDIRIZZO SPECIFICO INFORMATICO/LINGUISTICO		
ECDL start		
ECDL full		
EIPASS TEACHER		
CERTIFICAZIONE LIM		
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA		

(*) Sarà attribuito il punteggio relativo ad un solo titolo di studio.