



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"ABATE F.GALIANI"

Via Municipio, 1 – 83025 Montoro (AV)

Tel. 0825523155 – 0825523029

@: avic880003@istruzione.it - Pec: avic880003@pec.istruzione.it

web: <http://www.istitutocomprensivomontorosuperiore.edu.it/>

C.F.: 92088180648

C.M.: AVIC880003



Albo/Sito Web

ATTI

Oggetto: Avviso di selezione per l'acquisizione di disponibilità da parte del personale esterno per la formazione di graduatorie per l'eventuale conferimento di incarico di Esperto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. FSE – Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'Infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa, espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Avviso: Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

Codice Progetto: 10.2.2A FSEPON-CA-2017-215 Titolo progetto: “Fare Scuola”

CUP: I84F17000090006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale – FSE - 2014 IT 05 M 2O 001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020. Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base anche in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”. Asse I – Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

PRESO ATTO la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/38439 del 29 dicembre 2017 con la quale si pubblicava la graduatoria dei progetti valutati e ritenuti ammissibili;

VISTA	l'autorizzazione del progetto Potenziamento delle competenze di base dal titolo "Fare Scuola" con identificativo 10.2.2A – FSEPON-CA-2017-215 di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/195 del 10/01/2018;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.i.;
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti n. 52 del 16/03/2017, relativa all'adesione al progetto di cui all'Avviso pubblico n. 1953 del 21/12/2017 – Competenze di base;"
VISTA	la delibera del Consiglio di istituto n. 49 del 21/12/2016, con cui si dava mandato alla Dirigente Scolastica di porre in essere ogni atto necessario e consequenziale finalizzato alla partecipazione ai progetti nazionali e/o comunitari per l'anno 2017;
CONSIDERATA	la formale assunzione al bilancio E.F. 2018 del finanziamento relativo al progetto "Fare Scuola" disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento prot. n. 4296/B.9.a/13 del 23/06/2018;
VISTO	il Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto per l'avviso richiamato in oggetto, pubblicato con nota MIUR prot.n. AOODGEFID 36400 del 10/10/2017;
VISTA	la propria determina del 09.03.2019, prot. n. 1840/B.9.a/20/2019;
VISTO	il Regolamento per il conferimento degli incarichi ad esperti, adottato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 20/09/2017 con delibera n. 5;
RILEVATO	che il citato Regolamento agli artt. 2 e 3 stabilisce rispettivamente le condizioni preliminari e i criteri di selezione degli esperti, in conformità all'art. 7, co 5bis e co. 6 del D. lgs. 165/2001 e delle note MIUR n. 31700/2017, n. 34815/2017 e n. 35926/2017;
CONSIDERATO	che si rende necessario acquisire tra il personale scolastico interno la disponibilità al conferimento dell'incarico di Esperto per la realizzazione del Progetto PON FSE autorizzato, in possesso di requisiti culturali e professionali idonei allo svolgimento dello stesso;
RICHIAMATE	le disposizioni di cui all'allegato n.1 dell'avviso prot. n. 1953 del 21/02/2017, così come specificato dalla circolare prot. 3815 del 18/12/2017, art. 2.2.h, riguardante la selezione di esperti madrelingua,

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

RENDE NOTO

che è indetta selezione mediante procedura comparativa dei *curricula vitae* (per titoli culturali e professionali) per l'acquisizione di disponibilità da parte del personale esterno finalizzata alla formazione di graduatorie per l'eventuale conferimento di incarico di Esperto per la realizzazione del **modulo 1 "ClassePage de Francais" e modulo n. 5 "Let's speak English"** del progetto PON FSE denominato "Fare Scuola" identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-215.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

L'avviso per l'affidamento dell'incarico da conferire al personale esterno ha l'obiettivo di selezionare e individuare le seguenti figure professionali:

- **N. 2 Esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi del Progetto PON FSE autorizzato, di seguito indicati secondo l'ordine di autorizzazione, uno per ciascun modulo:

Titolo modulo	Descrizione modulo	Numero destinatari/ sede/ Giorno	Numero ore	Titolo di accesso richiesto
1) ClassePage de Français	Modulo di potenziamento della lingua francese incentrato sullo studio della civiltà dei paesi francofoni, al fine di sviluppare negli alunni una sensibilità plurilingue ed interculturale	20 Torchiatì SSI Martedì	30	Docente "madre lingua francese"
5) Let's speak English	Il modulo didattico si propone di sviluppare le abilità di comprensione e di produzione speaking, avviando gli allievi all'acquisizione e al potenziamento della capacità espositiva, e di acquisire elementi di fonologia, ritmo, accento e intonazione nella lingua inglese.	20 San Pietro SP Giovedì	30	Docente "madre lingua inglese"

Art. 2 – Requisiti richiesti

I candidati devono possedere alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione dell'istanza di partecipazione i requisiti culturali e professionali riportati nelle griglie di valutazione per percorsi formativi di cui all'articolo seguente.

Art. 3 – Criteri di valutazione

Le istanze saranno valutate da una Commissione appositamente costituita secondo la griglia di valutazione per percorso formativo, di seguito riportata:

Griglia valida per il moduli contraddistinti con il numeri 1 e n. 5.

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica TITOLO ACCESSO	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea congruente con la tematica del modulo formativo prescelto	Punti 6		
3	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
4	Master di I e II livello <i>Master - congruente con la tematica del modulo formativo prescelto -</i> , conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
5	Corso di perfezionamento post-laurea - <i>congruente con la tematica del modulo formativo prescelto -</i> conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		
6	Abilitazione all'insegnamento - <i>congruente con la tematica del modulo formativo prescelto -</i>	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
7	Pregresse esperienze specifiche attività di docenza/tutoraggio in percorsi di aggiornamento /formazione coerenti con il percorso	Punti 2 per esperienza fino ad un massimo di punti 16		

	formativo prescelto			
8	Certificazioni informatiche ECDL - EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di punti 6		
9	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 20 punti		
		Totali		

Precisazioni

“Nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere priorità assoluta è data ai docenti “madre lingua” vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di febbraio 2019 e dovranno essere completati entro il 31/07/2019. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte dell'incaricato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà per singoli moduli in relazione ai curricula degli inclusi.

Art. 5 - Modalità di presentazione dell'istanza

Le istanze di partecipazione redatte utilizzando il modulo **Allegato 1 - Istanza di partecipazione e allegato 2** - scheda di valutazione - reperibili sul sito Web dell'Istituto, debitamente firmate, dovranno essere presentate **entro e non oltre le ore 09.00 del giorno 25.03.2019**, corredate dal curriculum vitae in formato Europeo datato e firmato in originale, copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità e da autocertificazione ex DPR n. 445/2000 dei titoli di studio posseduti e delle relative certificazioni relativamente alle esperienze per singolo percorso formativo indicate nel precedente articolo 3 del presente avviso, devono essere consegnate a mano presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: avic880003@pec.istruzione.it.

E' ammessa l'autocertificazione solo per i titoli accertabili presso le Pubbliche Amministrazioni.

L'assenza della documentazione sopraindicata comporterà la mancata valutazione della candidatura. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o nell'oggetto della pec dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **”ISTANZA SELEZIONE ESPERTI - PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-215**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della - mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata all'avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;

- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alle tabelle di valutazione,

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nelle griglie di valutazione dei titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di conoscenza e uso della piattaforma on-line “Gestione Programmazione Unitaria” – GPU;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere ed accettare i compiti assegnati alla figura dell'esperto, così come elencati al successivo art. 7.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dall'avviso di selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'attribuzione dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Art. 5 – Valutazione comparativa e pubblicizzazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati e quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno resi pubblici mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito Web dell'Istituto della graduatoria provvisoria, recante il punteggio dei titoli assegnati. Trascorsi 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione, la graduatoria diventerà definitiva. La pubblicazione della graduatoria di merito all'Albo e sul sito Web dell'Istituto avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze pervenute ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane;
- Sorteggio.

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per percorso formativo.

Art. 6 – Conferimento incarico

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

La durata dell'incarico è stabilita in n. di 30 ore per ciascun percorso formativo.

L'importo orario lordo stato da corrispondere all'Esperto è pari ad € 70,00 (euro settanta/00).

Il compenso sarà corrisposto a prestazione ultimata e sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e corrispondente registrazione in piattaforma.

Il pagamento verrà effettuato entro trenta giorni dall'erogazione delle risorse da parte del MIUR.

Sull'importo spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali previste per i compensi erogati per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Art. 7 – Compiti dell'Esperto

L'esperto deve:

- ✓ Elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione del percorso formativo e concorrere alla definizione dei test di valutazione dello stesso;

- ✓ Svolgere le attività didattiche nei plessi dell'Istituto;
- ✓ Predisporre i materiali didattici;
- ✓ Collaborare con il Tutor e il Referente per la valutazione;
- ✓ Trasmettere al Tutor i dati di propria competenza, relativi all'attività svolta nel percorso formativo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti;
- ✓ Partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla organizzazione e realizzazione del percorso formativo;
- ✓ Verificare le competenze di ingresso prima di avviare gli interventi;
- ✓ Verificare le competenze in uscita e trasferire i risultati conseguiti nelle valutazioni curriculari degli alunni partecipanti;
- ✓ Gestire per quanto di propria competenza la piattaforma GPU;
- ✓ Redigere e consegnare a fine attività la relazione sull'intervento svolto.

Art. 8 – Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- a) la mancanza dei requisiti dei percorsi formativi di cui all'articolo 3 del presente avviso;
- b) la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione (allegato 1);
- c) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del D. lgs 196/2003 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- d) la mancata presentazione dell'elenco titoli posseduto, sottoscritto e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- e) la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- f) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 5 del presente avviso.

Art. 9 – Privacy

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.i., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.i., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Domenica Raffaella Cirasuolo.

Art. 11 – Pubblicizzazione dell'Avviso di selezione

Il presente Avviso è affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito Web dell'Istituto "Abate F. Galiani" all'indirizzo www.istitutocomprensivomontorosuperiore.edu.it alla sezione PON 2014-2020 e alla sezione "Amministrazione trasparente sotto-sezione "Bandi di gara e contratti".

L'Istituto comprensivo "Abate F. Galiani" si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna attribuzione di incarico, qualora nessun candidato venisse ritenuto idoneo, e di indire nuova selezione.

Montoro, 9 marzo 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Domenica Raffaella Cirasuolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa