



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ABATE F.GALLIANI"

Via Municipio, 1 – 83025 Montoro (AV)

Tel. 0825523155 – 0825523029 fax 08251640073

@: avic880003@istruzione.it - Pec: avic880003@pec.istruzione.it

web: <http://www.istitutocomprensivomontorosuperiore.edu.it/>

AL PERSONALE DOCENTE

ALL'ALBO/SITO WEB

Amministrazione trasparente

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 1 (uno) FIGURA DI INTERNA DI "TUTOR"

nell'ambito Progetto POR "SCUOLA VIVA IV Annualità"

a.s. 2019/2020 e 2020/2021

Progetto #ScuolaIn

DGR n. 204 del 10/05/2016 P.O.R. Campania FSE 2014-2020 - Obiettivo specifico 12 - Avviso pubblico "Scuola Viva" approvato con D.D. n. 783 del 08/07/2019 - Progetto #ScuolaIn IV Annualità a. s. 2019/2020 e a.s. 2020-2021- cod. 489/4

CUP: I88H19000280002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgvo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.i.;

VISTO il D.I. 129/2018-"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della Legge 13/07/2015, n. 107";

VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il DGR n. 204 del 10/05/2016, pubblicato sul BURC n. 31 del 16 maggio 2016, dove sono stati programmati gli interventi volti a rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini trasformando le scuole in luoghi di incontro, democrazia e accrescimento culturale e favorendo l'integrazione e il travaso nella didattica tradizionale di esperienze positive acquisite, delle attività extracurricolari, anche con il coinvolgimento delle famiglie e delle imprese, in linea con la programmazione del POR Campania FSE 2014/2020 – Asse III – obiettivo tematico 10 – obiettivo specifico 12 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa" e con la DGR 112/2016;

VISTO che con Decreto Dirigenziale n. 299 del 29/06/2016, integrato dal successivo Decreto Dirigenziale n. 252 del 14/07/2016, è stato approvato l'Avviso pubblico relativo all'intervento denominato "Scuola Viva";

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 783 del 08/07/2019 con il quale è stato approvato l'avviso per la partecipazione alla Manifestazione di interesse "Programma Scuola Viva" IV annualità;

VISTI i Decreti Dirigenziali n. 1135 del 05/11/2019 e 1196 del 19/11/2019 di pubblicazione degli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti (ammissibilità formale) e dal Nucleo (valutazione tecnica), che hanno approvato l'elenco dei soggetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto dell'Istituto Comprensivo Statale "Abate F. Galiani" - #ScuolaIn;

VISTA la stipula dell'atto di Concessione da parte dell'I.C. "Abate F. Galiani" in data 16/12/2019;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 13 del 02/09/2019 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 22/07/2019 relative all'adesione al programma regionale "Scuola Viva IV annualità";

VISTO il decreto del DS di assunzione in bilancio al PA/2018 prot. n. 29/B.9.b/4 del 03.01.2020 nelle entrate Mod. A, aggregato 04— Scuola Viva - della somma di € 55.000,00 corrispondente al finanziamento assegnato dalla Regione Campania;

VISTE le disposizioni ed istruzioni del Manuale delle procedure di gestione P.O.R. Campania FSE 2007/2013 e ss.mm.i; il manuale delle procedure di gestione e le linee guida per i beneficiari emanate dalla Regione Campania;

VISTO il piano finanziario approvato;

VISTO l'elenco dei moduli autorizzati;

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di docenti interni all'Istituzione scolastica aventi competenze specifiche;

VISTO che la Regione Campania con nota mail in data 08/07/2020 ha trasmesso il D.D. n. 667 del 30/06/2020, con il quale è stata disposta la proroga al 15 luglio 2021 del termine delle attività negoziali relative al progetto di cui trattasi;

CONSIDERATO che la docente **Iaquinandi Filomena**, già individuata "Tutor" per la realizzazione del modulo "Il web risorsa o pericolo?", con mail trasmessa in data 03 maggio 2021, acquisita al prot. della scuola in pari data al n. 3772/B.9.b/4, ha comunicato la propria volontà di rinunciare all'incarico;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di n. 1 (uno) Tutor per la realizzazione del modulo n. 2 "Il Web risorsa o pericolo?";

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

AVVISA

è indetta una procedura comparativa, riservata esclusivamente al personale a tempo indeterminato dell'IC "A. F. Galiani", finalizzata al reclutamento di personale docente a cui affidare il seguente incarico:

- **numero 1 (uno) Tutor interno**

per il modulo costituente il Progetto #ScuolaIn, di seguito specificato:

Num. Modulo	Denominazione modulo/Sede	Tipologie di intervento	Gruppi/Classi	Ore
2	Il Web, Risorsa o Pericolo? Banzano	Potenziamento Competenze	15 alunni - S.P.	30

I requisiti di accesso per l'attribuzione dell'incarico sono:

- **essere docente a t.i. dell'Istituto;**
- **essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza.**

L'attività avrà inizio a partire dal mese di Maggio 2021, in orario extracurricolare, secondo un calendario appositamente predisposto, che sarà successivamente reso noto, e si concluderà, salvo eventuali proroghe, entro il 15 di Luglio 2021.

Tutte le domande, pervenute nei termini previsti dall'avviso, saranno oggetto di valutazione da parte di una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base della seguente tabella di valutazione dei titoli:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	MAX PUNTI
Laurea vecchio ordinamento		5
Laurea triennale		3
Diploma di maturità		2
Master nel settore specifico richiesto		3
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno annuale (<i>punti 1 per corso – max 4</i>)	1	4
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno biennale (<i>punti 2 per corso – max 6</i>)	2	6
PUBBLICAZIONI		
Pubblicazione di articoli / saggi nel settore di competenza richiesto in riviste ad indirizzo educativo-didattico (<i>punti 1 per pubblicazione – max 4</i>)	1	4
ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE DI PERTINENZA		
Attività di docenza specifica in corsi PON (<i>punti 2 per corso – max 10</i>)	2	10
Tutor d'aula in corsi PON nel settore specifico (<i>punti 2 per corso – max 10</i>)	2	10
ALTRI TITOLI AD INDIRIZZO SPECIFICO INFORMATICO/LINGUISTICO		
ECDL start		2
ECDL full		5
EIPASS TEACHER		2
CERTIFICAZIONE LIM		2
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA		2

A parità di punteggio è adottato il criterio della minore età.

La graduatoria di merito con relativo punteggio verrà approvata e resa pubblica dal Dirigente a mezzo circolare interna e pubblicazione all'albo.

Compiti del Tutor:

Il tutor individuato deve assolvere a tutte le incombenze relative all'incarico, in collaborazione con le altre figure coinvolte nel progetto, nonché alla gestione on-line delle attività di pertinenza. Nello specifico, il **docente "Tutor"** svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto, compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale e compiti didattico-laboratoriali. Pertanto:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire, supporta l'attività didattica, cura che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;

- si impegna a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- si impegna, ad inserire nel sistema, ove richiesto, o a comunicare nei modi previsti tutto quanto richiesto.

Si fa inoltre presente che:

La figura nominata sarà soggetta a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere: una determinazione negativa o motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa immediata di risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, il docente affidatario dell'incarico non potrà discostarsi dal calendario delle attività che verrà fornito loro dall'Ufficio di Segreteria, se non per eccezionali e motivate esigenze, pena l'immediata risoluzione del contratto d'opera intellettuale stipulato. Si precisa che le attività svolte dal docente nell'espletamento dell'incarico, sono equiparate a quelle svolte per le ordinarie attività di insegnamento; pertanto i docenti incaricati sono tenuti a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal progetto, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal Dlgs 196/03 e ss.mm.i. in materia di privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- vigilare sul comportamento degli alunni e sulla loro sicurezza;
- collaborare con gli altri docenti ed esperti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente scolastico.

Il compenso orario per l'attività e di tutor viene definito secondo le indicazioni del Manuale di gestione POR Campania FSE 2007/2013 e ss.mm.i. e, comunque, secondo la ripartizione dei costi previsti dal progetto. Si precisa che il compenso previsto sarà liquidato al termine di tutte le attività progettuali e ad erogazione di finanziamento della presente misura POR da parte dell'Autorità Competente.

⊕ È richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.i..

Modalità di presentazione delle istanze

Gli aspiranti dovranno far pervenire apposita istanza, utilizzando il modello di domanda **allegato n. 1**, in busta chiusa, con la seguente dicitura **“Candidatura interno/Tutor progetto POR”**, indirizzata al dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo “Abate F. Galiani” Via Municipio 1, Montoro (AV) entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 11.05.2021**.

L'aspirante all'incarico dovrà presentare domanda di partecipazione, come da allegato 1 del presente avviso, allegando ad essa:

1. **la tabella di autovalutazione dei titoli (allegato 2 del presente avviso).**
2. **il proprio curriculum redatto sul modello del formato europeo siglato in ciascuna pagina recante la dichiarazione di rispondenza a verità dei dati in esso riportati ai sensi della L. 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.i..**

Non saranno prese in considerazione le eventuali domande mancanti dei dati richiesti.

Trattamento dei dati

Tutti i dati personali di cui l'Istituzione scolastica venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo. n.196/03 e delle normative vigenti.

Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si applicano le disposizioni previste dal disciplinare nazionale e comunitario relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Costituirà motivo di risoluzione anticipata del contratto il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione all'avviso ed alla fase contrattuale;
2. violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Pubblicità

Il presente avviso, comprensivo degli allegati è inserito all'Albo on line di questa Istituzione, unitamente al modello di domanda (**Allegato 1**), e alla tabella di autovalutazione titoli (**Allegato 2**), e sul sito web della scuola www.istitutocomprensivomontorosuperiore.edu.it nella sezione "Scuola Viva".

Montoro, 04 maggio 2021

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Domenica Raffaella Cirasuolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "A.F. Galiani"

Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor (interno) del progetto POR - Programma "Scuola Viva IV Annualità" a.s. 2019/2020 e 2020-201

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ (prov. _____) il _____

e residente in _____ via _____

tel./cell. _____, Codice Fiscale _____

indirizzo e-mail (obbligatoria) _____

In servizio presso questa istituzione scolastica dal _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di "Tutor"

Relativamente al seguente modulo: "Il web risorsa o pericolo?"

A tal fine allega griglia di valutazione e curriculum vitae in formato europeo.

Dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere i requisiti richiesti, di avere preso visione dell'avviso e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

DATA _____

FIRMA _____

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

FIRMA _____

ALLEGATO 2**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI**

TITOLI DI STUDIO	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Laurea vecchio ordinamento (*)		
Laurea triennale (*)		
Diploma di maturità(*)		
Master nel settore specifico richiesto		
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno annuale (<i>punti 1 per corso – max 4</i>)		
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno biennale (<i>punti 2 per corso – max 6</i>)		
PUBBLICAZIONI		
Pubblicazione di articoli / saggi nel settore di competenza richiesto in riviste ad indirizzo educativo-didattico (<i>punti 1 per pubblicazione – max 4</i>)		
ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE DI PERTINENZA		
Attività di docenza specifica in corsi PON (<i>punti 2 per corso – max 10</i>)		
Tutor d'aula in corsi PON nel settore specifico (<i>punti 2 per corso – max 10</i>)		
ALTRI TITOLI AD INDIRIZZO SPECIFICO INFORMATICO/LINGUISTICO		
ECDL start		
ECDL full		
EIPASS TEACHER		
CERTIFICAZIONE LIM		
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA		

(*) Sarà attribuito il punteggio relativo ad un solo titolo di studio.