



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ABATE F. GALIANI"

Via Municipio, 1 – 83025 Montoro (AV)
Tel. 0825523155 – 0825523029

@: avic880003@istruzione.it - Pec: avic880003@pec.istruzione.it

web: <http://www.istitutocomprensivomontorosuperiore.edu.it/>

C. M. AVIC880003

C.F. 92088180648



*Avviso: AOOGABMI- n. 33956 del 18/05/2022.
Titolo progetto: "Movimento e condivisione"
Codice univoco: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-95
CUP: I84C22000680001*

Al Personale Scolastico
Albo – Sito Web
Amministrazione Trasparente
Atti

Selezione interna mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata al reclutamento di personale interno per conferimento di incarico di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'avviso pubblico n. 33956 del 18/05/2022 – Asse I – FSE –FDR-PON-POC "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza – FSE-Socialità, apprendimenti, accoglienza – Avviso n. 33956 del 18/05/2022 – Obiettivo specifico 10.1-Azione 10.1.1 – Sottoazione 10.1.1A - Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e formativa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RITENUTO necessario procedere alla selezione di figure professionali interne all'amministrazione scolastica attuatrice, per lo svolgimento delle attività relative al progetto autorizzato ed in possesso dei titoli culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dell'incarico di **Referente per la valutazione**,

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e ss.mm.i.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 recante: Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento dell'autonomia delle Istituzioni scolastiche, emanato con il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, D.P.R. 10/10/1996, n. 567 e ss.mm.i.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014/17/05/2014/001 “Per la scuola- competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con decisione (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del D.Lgs. 56/2017”;
- VISTO** l’avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/0033956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza – Asse I – Obiettivo 10.1 – Azione 10.1.1- Sottoazione 10.1.1A, dal titolo “Movimento e Condivisione”;
- VISTA** il decreto AOODGABMI/0000027 del 21/06/2022 di approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive regionali con il quale dei progetti valutati positivamente;
- VISTA** la lettera del M.I. prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa e le disposizioni attuative per le Istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione della proposta inoltrata, con codice di autorizzazione 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-95;
- VISTE** le note dell’Autorità di gestione dei Fondi PON del MIUR, relative all’organizzazione e gestione dei progetti FSE:
- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell’IVA e ss.mm.i.;
 - prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
 - prot. AOODGEFID\4243 del 07 marzo 2018 con la quale le istituzioni scolastiche sono state invitate a programmare i percorsi formativi con ore intere eliminando l’uso delle frazioni orarie;
 - prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l’informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-2020;
 - prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all’Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
 - prot. AOODGEFID/35926 del 21 settembre 2017 relativa a “Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti”;
 - prot. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017 relativa a “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti su FSE”;
 - prot. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0001498 del 09-02-2018, relativa a “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”
- VISTO** il CCNL 16.04.2018 e in particolare la parte concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.i. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n.129 “Capacità ed autonomia negoziale” di cui all’art. 43 comma 3;
- VISTO** il Decreto del D.S. di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto 10.1.1A-FDRPOC- CA-2022-95, in data 27/06/2022 prot. n. 6339, ratificato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07/07/2022, delibera n. 28, per un importo complessivo di € 30.492,00;
- VISTO** il Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 19 nella seduta del 14 febbraio 2023;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi ad esperti, adottato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/09/2017 con delibera n. 5;

VISTO che il citato regolamento agli artt. 2 e 3 stabilisce rispettivamente le condizioni preliminari e i criteri di selezione degli esperti in conformità all'art. 7, c. 5 bis e c. 6 del D.Lgs. 165/2001 e delle note MIUR n. 3700/2017 e n. 3926/2017;

RILEVATO che il citato Regolamento, nello specifico, all'art. 2, lett. a) stabilisce che l'Istituzione scolastica, in via preliminare, "può procedere a selezionare gli esperti al suo interno, se in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli progettuali. La selezione può avvenire attraverso una comparazione dei curricula vitae, previa pubblicazione sul proprio sito web di apposito avviso interno di selezione che delinei le caratteristiche della risorsa professionali di cui si necessita e definisca i criteri che regoleranno la selezione, oppure su designazione all'interno degli OO.CC.

VISTA la propria determina a contrarre del 18 febbraio 2023, prot. n. 1757,

INDICE

avviso per la selezione di n. 1 (uno) docente interno all'Istituzione scolastica al fine di acquisire la disponibilità per il conferimento dell'incarico di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE cui demandare le pertinenti e rispettive attività finalizzate alla realizzazione del progetto **10.1.1A-FDRPOC-CA-2022- 95** Titolo: **"Movimento e condivisione"**.

Art. 1 INTERVENTO PREVISTO

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi sottoindicati:

Modulo	1
Titolo modulo	Non solo calcio
Numero destinatari	20 allievi - classi IV e V scuola primaria S. Pietro
Numero ore	30
Sede	Palestra plesso SSI

Modulo	2
Titolo modulo	Teatro per crescere
Numero destinatari	20 allievi Scuola primaria Banzano
Numero ore	30
Sede	Plesso Banzano

Modulo	3
Titolo modulo	School Sport
Numero destinatari	20 allievi - classi IV scuola primaria S.Pietro
Numero ore	30
Sede	Palestra plesso SSI

Modulo	4
Titolo modulo	I colori delle emozioni
Numero destinatari	20 allievi scuola primaria Banzano
Numero ore	30
Sede	Plesso primaria Banzano

Modulo	5
Titolo modulo	Ri-muoviamoci
Numero destinatari	20 allievi - classi IV e V scuola primaria San

	Pietro
Numero ore	30
Sede	Palestra plesso SSI

Modulo	6
Titolo modulo	Ricomincio da me
Numero destinatari	20 allievi classi IV scuola primaria Torchiati
Numero ore	30
Sede	Palestra plesso SSI

Art. 2 – Compiti del Referente per la valutazione

- ✓ I compiti attribuiti al Referente per la valutazione all'interno del Progetto Asse I –FSR-FDR-PON-POC 2014-2020 sono:
- ✓ garantire, di concerto con Tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- ✓ coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di uno stesso modulo e fra interventi di diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- ✓ fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- ✓ operare in stretto raccordo con tutti gli attori dei percorsi formativi per predisporre tutto il materiale da somministrare ai vari attori dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc);
- ✓ rendicontare, a conclusione dei progetti, sugli esiti raggiunti dal punto di vista didattico ed organizzativo (elementi di forza e punti di criticità riscontrati).

Il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dall'esperto e dal tutor, al referente della valutazione.

Obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d'istituto:

- 1) Rendicontare circa le proprie attività (elaborare una relazione finale sull'intervento svolto con rispettivo timesheet orario allegato svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo integrata da tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti raccolti su supporto digitale da consegnare al Referente valutatore del PON);
- 2) Immettere nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria competenza;
- 3) Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato.

Art. 3 Requisiti richiesti per l'assolvimento dell'incarico

- ✓ Conoscenza delle linee guida, disposizioni e istruzioni PON FSE 2014/2020.
- ✓ Conoscenza della piattaforma "Gestione progetti PON Scuola" e/o delle "Nuove Tecnologie Informatiche".
- ✓ Adeguate competenze informatiche di base.
- ✓ Disponibilità ad adattarsi al calendario didattico.

Art. 4 Criteri di valutazione dei curricula

I curricula saranno oggetto di analisi e comparazione e gli incarichi saranno attribuiti nel rispetto dei criteri approvati dal Regolamento per il reclutamento delle figure professionali interne/esterne. La valutazione comparativa dei curricula verrà effettuata da una specifica commissione tecnica nominata dal D.S., costituita da personale dell'Amministrazione in possesso di qualità tecnico professionali adeguate al compito.

Per la valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate è indispensabile indicare l'anno di conseguimento del titolo/corso/esperienza e, in particolare per i corsi di formazione, dettagliare il periodo di conseguimento, la durata, la tipologia del titolo/esperienza, ecc.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di competenze di informatica di base indicate in curriculum al fine di poter svolgere le attività relative alla propria funzione.

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo curriculum se ritenuto congruo e pertinente allo svolgimento dell'incarico.

Art. 5 Tempi e modalità di svolgimento delle attività

Le attività si svolgeranno secondo il calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare e potranno essere programmate anche nei periodi di sospensione delle attività didattiche, nei fine settimana, nei giorni festivi, previo accordo tra le parti. Esse dovranno comunque concludersi, salvo proroghe, entro il 31 agosto 2023.

Art. 6 Durata dell'incarico

L'incarico ha validità per l'intero periodo di realizzazione del percorso formativo.

Art. 7 Modalità di presentazione delle candidature

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione) e della tabella di autovalutazione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Abate F. Galiani" e dovranno pervenire all'ufficio di segreteria attraverso l'apposito modello allegato alla presente, **entro le ore 13.00 del 24 marzo 2023**. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo Pec: avic880003@pec.istruzione.it;

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione;
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'incarico sarà affidato anche solo in presenza di un'unica istanza pervenuta. L'istanza (All. A) dovrà essere corredata obbligatoriamente a pena di esclusione da:

- 1) Curriculum vitae compilato in formato europeo datato e firmato con copia del documento di riconoscimento in corso di validità.**
- 2) Tabella di autovalutazione per la specifica figura professionale richiesta (All. B).**

Art. 8 Pubblicazione della graduatoria

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line e sul sito web della scuola nella sezione PON 2014-2020. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto entro 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata successivamente all'esito degli eventuali reclami pervenuti. L'affissione all'albo on line della scuola ha valore di notifica agli interessati.

Art. 9 Modalità di selezione:

Tenuto conto di quanto previsto agli artt. 1, 2, 3 e 4 del presente bando, di quanto dichiarato nel curriculum vitae e nell'allegato B, la valutazione delle candidature pervenute nei termini sarà effettuata, tra tutti coloro in possesso dei requisiti obbligatori previsti per la figura professionale richiesta, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Titoli di studio

Laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento: inf. a 100 (punti 5) 100-110 (punti 8) 110 e lode (punti 10)
Laurea Triennale - punti 3 – (titolo valutabile in alternativa alla laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento)
Altri diplomi, lauree, dottorato di ricerca - punti 2 - (si valuta un solo titolo)
Master di I/II livello di discipline per la didattica (punti 3 per corso – max 15)
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno annuale (punti 1,50 per corso – max 9)
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno biennale (punti 2 per corso – max 10)
Formazione certificata (minimo 20 ore) attinente le discipline del modulo (punti 2 per corso – max 14)
PUBBLICAZIONI
Pubblicazione di articoli / saggi nel settore di competenza richiesto in riviste/giornali ad indirizzo educativo -didattico (punti 1 per pubblicazione – max 5)
ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE DI PERTINENZA
Ref per la Valutazione/Tutor d’aula in corsi PON/POR nel settore specifico (punti 2 per corso – max 10)
Comprovata e documentata esperienza di docenza in progetti PON/POR attinente al settore di pertinenza (punti 2 per esperienza – max 10)
Incarichi in progetti attinenti le tematiche dei moduli (punti 2 per incarico – max 10)
ALTRI TITOLI AD INDIRIZZO SPECIFICO INFORMATICO max 5 punti
ECDL start (punti 2)
ECDL full (punti 3)
EIPASS TEACHER (punti 2)
CERTIFICAZIONE LIM (punti 2)

Il docente sarà individuato scorrendo la graduatoria.

Dell’esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all’albo della scuola e pubblicizzazione sul sito web della graduatoria provvisoria avverso la quale si potrà presentare reclamo entro 7 gg. Dalla pubblicazione, decorso detto termine, l’individuazione diviene definitiva. L’istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente l’aspirante individuato previa pubblicazione della graduatoria all’albo e sul sito web dell’istituto.

Art. 10 Autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs 196/03 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l’Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione delle selezioni.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento delle selezioni o verificare la posizione giuridico – economica dell’aspirante.

L’interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679

Art. 11 Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all’Albo Pretorio Online, nelle sezioni "Amministrazione trasparente" e "PON 2014-2020" del sito web istituzionale www.istitutocomprensivomontorosuperiore.edu.it.

Art. 12 Compensi

L’attribuzione dell’incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

La durata dell’incarico è stabilita in n. 25 (venticinque) ore per l’intero progetto.

L'importo orario (lordo stato onnicomprensivo), come da Piano Finanziario del Progetto, è € 23,22 (euro ventitre/22) per ogni ora corrisposta.

L'attività lavorativa, esplicitata dal contratto, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Laddove si dovesse procedere alla chiusura anticipata del modulo formativo, si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate.

Art. 13 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida predisposte dall'A.d.g. (Autorità di gestione).

Art. 14 R.U.P.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Prof.ssa Domenica Raffaella Cirasuolo quale Responsabile Unico del Procedimento.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Domenica Raffaella Cirasuolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa

ludico-motorie e sportive			
---------------------------	--	--	--

Modulo n. 4	Titolo modulo	Durata modulo	Importo autorizzato
Arte, scrittura creativa. Laboratorio di teatro	I colori delle emozioni	30 h	€ 5.082,00

Modulo n. 5	Titolo modulo	Durata modulo	Importo autorizzato
Educazione motoria; sport, gioco didattico. Laboratorio di attività ludico-motorie e sportive	Ri-muoviamoci	30 h	€ 5.082,00

Modulo n. 6	Titolo modulo	Durata modulo	Importo autorizzato
Educazione motoria; sport, gioco didattico. Laboratorio di attività ludico-motorie e sportive	Ricomincio da me	30 h	€ 5.082,00

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

Dichiara di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso dei titoli indicati nella tabella di valutazione riportata successivamente;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- essere in possesso dei titoli indicati nella tabella di valutazione;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'Amministrazione;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- di avere conoscenza del programma FSE-PON 2014-2020;
- di impegnarsi a definire la programmazione didattica delle attività e i test di valutazione della stessa;
- di impegnarsi a registrare le informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- di sospendere il corso qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi con conseguente corresponsione del compenso commisurato alle sole ore effettuate fino a quel momento di impegnarsi a redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto;
- di rispettare tutti gli altri compiti come definiti nell'avviso.

ALLEGA:

- Curriculum Vitae europeo firmato in calce
- Allegato B – *Tabella autovalutazione*;
- *Copia della C.I.*

Luogo e Data

Firma

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

All. B – Tabella autovalutazione Referente per la valutazione

Il/la sottoscritto/a _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso ai sensi dell' art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000:

Titoli di studio	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento: _____ inf. a 100 (punti 5) 100-110 (punti 8) 110 e lode (punti 10)		
Altri diplomi, lauree, dottorati di ricerca (si valuta un solo titolo) punti 2		
Laurea Triennale- (titolo valutabile in alternativa alla laurea specialistica/ magistrale o vecchio ordinamento) - punti 3		
Master di I/II livello di discipline per la didattica (punti 3 per corso – max 15)		
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno annuale (punti 1,50 per corso – max 9)		
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione di durata almeno biennale (punti 2 per corso – max 10)		
Formazione certificata (minimo 20 ore) attinente le discipline del modulo (punti 2 per corso – max 14)		
PUBBLICAZIONI		
Pubblicazione di articoli / saggi nel settore di competenza richiesto in riviste/giornali ad indirizzo educativo-didattico (punti 1 per pubblicazione – max 5)		
ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE DI PERTINENZA		
Tutor d'aula/ Referente per la valutazione in corsi PON/POR nel settore specifico (punti 2 per corso – max 10)		
Comprovata e documentata esperienza di docenza in progetti PON/POR attinente al settore di pertinenza (punti 2 per esperienza – max 10)		
Incarichi in progetti attinenti le tematiche dei moduli (punti 2 per incarico – max 10)		
ALTRI TITOLI AD INDIRIZZO SPECIFICO INFORMATICO max 5 punti		
ECDL start (punti 2)		
ECDL full (punti 3)		
EIPASS TEACHER (punti 2)		
CERTIFICAZIONE LIM (punti 2)		

Il/La sottoscritto/a preso atto dei contenuti dell'Avviso di reclutamento e delle condizioni in esso riportate

SI IMPEGNA

qualora l'amministrazione lo ritenesse necessario, a documentare quanto fin qui dichiarato.

Lo/a scrivente autorizza il trattamento dei dati ai sensi delle norme vigenti in materia.

La presente griglia è allegata all'istanza per la selezione del Referente per la valutazione di cui all'avviso di selezione prot.

n. _____ del _____

Il Dichiarante _____

N.B. L'indicazione parziale dei dati richiesti comporta la mancata attribuzione del punteggio previsto dalle tabelle di valutazione.