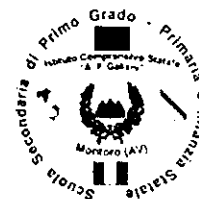




**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ABATE F. GALLIANI"**

Via Municipio, 1 – 83025 Montoro (AV)
Tel. 0825523155 – 0825523029



@: avic880003@istruzione.it - Pec: avic880003@pec.istruzione.it
web: <http://www.istitutocomprensivomontorosuperiore.edu.it/>

C. M. AVIC880003

C.F. 92088180648

Alla docente Gargano Rosa
Albo – Sito Web
Amministrazione Trasparente
Al DSGA
Atti

Oggetto: Incarico per attività di "Tutor" per lo svolgimento del modulo: "Montaggio" del progetto "Leonearth 2.0 - Azione c) Visioni fuori luogo – Cinema per la scuola

CUP: I41I23000000001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Protocollo d'Intesa siglato tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo in data 4 febbraio 2016, avente per oggetto: "Teatro e Cinema per la scuola";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo n.21 del 02/03/2018 per l'attuazione dell'art.3 comma 1 lettera f) e dell'art. 27 comma 1 lettera i) della Legge n. 220 del 14/11/2016;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione (MI) e il Ministero della Cultura (MiC) per l'attuazione dell'art.3 comma 1 lettera f) e dell'art. 27 comma 1 lettera i) della Legge n. 220 del 14/11/2016" del 10 agosto 2021;
- VISTO** il Piano nazionale tra il Ministero dell'Istruzione e il Ministero della Cultura approvato dal Tavolo di Coordinamento il 10 febbraio 2022, che contiene il riparto delle risorse per ciascuna delle linee di attività, così come previsto dal Protocollo d'Intesa;
- VISTO** il Decreto interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il bando D.D. 861 del 11/03/2022 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione";
- VISTA** la candidatura presentata dall'Istituto Capofila "I.C. di Serino" in data 12/05/2022 prot.n. 1907 e l'impegno assunto dall'Istituto Comprensivo "Galiani" a collaborare alla realizzazione del progetto;
- VISTO** il decreto n. 3308 del 18/10/2022, contenente la graduatoria con cui sono stati assegnati i contributi alle Istituzioni Scolastiche;
- CONSIDERATO** che L'Istituto Comprensivo di Serino è risultato assegnatario di risorse per un importo totale di € 47.991,17 per la realizzazione del progetto "Leonearth 2.0";

VISTO l'approvazione del Programma annuale 2023 nella seduta del Consiglio di Istituto in data 14/2/2023, delibera n. 19;

RILEVATA la necessità di individuare la figura a cui affidare l'attività di Tutor per lo svolgimento delle attività di "Riprese, incontri con associazioni partecipanti al progetto e per l'evento finale";

VISTO il proprio avviso di selezione personale interno per l'individuazione di n. 1 (uno) figura di Tutor per lo svolgimento delle attività di progetto afferenti: "Riprese, - incontri con associazioni partecipanti al progetto - evento finale", prot. n. 1400 del 9/2/2023;

VISTO il verbale del D.S. in data 18/02/2023 prot. n. 1750;

VISTO il Decreto del D.S. prot. n.1753 del 18/2/2023 di affidamento di n. 1 (uno) incarico di Tutor per l'attuazione delle previste attività di progetto",

CONFERISCE

al docente Gargano Rosa, nata a Salerno il 25/07/1977, C.F.: GRGRSO77L65IH703M, in servizio presso questa istituzione scolastica l'incarico di Tutor per la realizzazione delle attività: "**Riprese-Incontri con associazioni partecipanti al progetto ed evento finale**" afferente il progetto "Leonearth 2.0" - Cinema per la scuola - azione c" Visioni fuori luogo".

Le prestazioni in oggetto, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo: spese di segreteria e di gestione delle attività del progetto, previste nell'articolazione dei costi del progetto.

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento è di € 464,40 per n. 20 (venti) ore retribuite a € 23,22 (lordo stato) e trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel piano finanziario approvato;

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (time sheet ecc.).

Il Tutor svolgerà le seguenti attività:

- 1) Organizzare gli spazi destinati ad accogliere alla stregua del progetto presentato;
- 2) Gestione pratiche allievi partecipanti;
- 3) Curare la pubblicazione del corso al fine di far conoscere obiettivi e attività all'utenza;
- 4) Raccordare lo sviluppo del modulo con le effettive esigenze dei corsisti;
- 5) Indirizzare e orientare gli allievi per una migliore riuscita dell'attività formativa;
- 6) Coordinare le attività con l'esperto;
- 7) Curare il registro delle firme degli allievi.

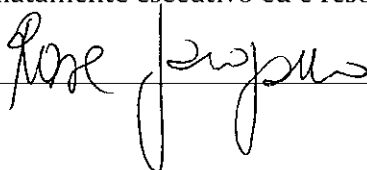
Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro trenta giorni dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito e del Ministero della Cultura.

Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo.

Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo.

Firma per accettazione _____



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa **Domenica Raffaella Cirasuolo**

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa **Domenica Raffaella Cirasuolo**

Prof.ssa **Domenica Raffaella Cirasuolo**